

Procedura bezpieczeństwa w okresie pandemii COVID – 19
na terenie Zespołu Szkół w Wołominie, ul. Legionów 85
obowiązujące od 01.09.2020 r.

I. Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 r. poz.1239 ze zm.),
2. Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.),
3. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.),
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. 2020 poz. 1166 ze zm.),
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U z 2020r. poz. 493 ze zmianami),
6. Wytyczne MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020 r.

II. Obowiązki dyrektora Zespołu Szkół w Wołominie, ul. Legionów 85:

1. Ustala i dostosowuje procedury obowiązujące w placówce do wymogów reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19.
2. Zapewnia pracownikom, środki ochrony osobistej: maseczki ochronne, ewentualnie przyłbice, płyny dezynfekujące.
3. Płyn do dezynfekcji rąk zapewnia również przy wejściach do **Zespołu Szkół w Wołominie, ul. Legionów 85**, w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych oraz sali gimnastycznej.
4. Umieszcza w widocznym miejscu instrukcje z zasadami prawidłowego mycia rąk, zakładania i ściągania rękawiczek i maski.
5. Organizuje pracę nauczycieli oraz pracowników obsługi i administracji na okres wzmożonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19.
6. Przekazuje rodzicom informacje o czynnikach ryzyka COVID-19, informuje o procedurach oraz o odpowiedzialności za podjętą decyzję związaną z wysłaniem dziecka do szkoły poprzez umieszczenie procedur wraz z załącznikami na stronie szkoły.
7. Zapewnia pomieszczenie służące do izolacji ucznia szkoły oraz pracownika (gabinet rewalidacji na II piętrze – sala 4a).
8. Jeśli uczeń szkoły/pracownik będzie wykazywał objawy typowe dla koronawirusa (gorączkę, kaszel, trudności w oddychaniu) należy postępować zgodnie z procedurami na wypadek stwierdzenia podejrzenia zakażeniem.
9. Zapewnia codzienną dezynfekcję: toalet, klamek, włączników światła, klawiatur, myszek, uchwytów, poręczy, krzeseł i powierzchni płaskich, oraz pomocy dydaktycznych wykorzystywanych podczas zajęć dydaktycznych.

III. Obowiązki pracowników:

Obowiązki pracowników obsługi i administracji:

1. Każdy pracownik zobowiązany jest do samoobserwacji i pomiaru temperatury termometrem bezdotykowym dwa razy dziennie - wejście/ wyjście do pracy oraz w razie potrzeby.
2. W przypadku podejrzenia zakażenia choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka) pracownik zawiadamia o tym fakcie dyrektora i pozostaje w domu, a jeżeli przybył już do pracy to zostaje natychmiastowo od niej odsunięty.
3. Pracownicy dezynfekują ręce bezwzględnie przy każdym wejściu/wyjściu z palcówki, a także regularnie w trakcie pracy.
4. Pracownicy nie przemieszczają się bez istotnej potrzeby po terenie szkoły, unikają kontaktów z nauczycielami.
5. Sprzątaczk:
 - o usuwają z sal przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować.
 - o wykonują codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych.
 - o dezynfekują co najmniej dwa razy dziennie oraz w razie potrzeby powierzchnie dotykowe – blaty, stoliki, poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, klawiatury, poręcze krzeseł i powierzchnie płaskie.
 - o dezynfekują na bieżąco miski ustępowe, umywalki, baterie umywalkowe, pojemniki do mydła.
 - o dezynfekują sale po każdej zmianie grupy uczniów i każdorazowo wietrzą ją.
 - o dezynfekują i myją pomoce dydaktyczne wykorzystywane przez nauczycieli.
6. Czuwają nad sprzątaniami i dezynfekcją pomieszczeń w przypadku stwierdzenia zakażenia COVID-19.
7. Wyposażeni są w środki ochrony indywidualnej maseczki, rękawiczki i korzystają z nich w razie konieczności.

Obowiązki nauczycieli:

1. Pracują wg ustalonego przez dyrektora harmonogramu realizując zajęcia dydaktyczne w postaci przyjętej w ramach reżimu sanitarnego (zajęcia stacjonarne, model mieszany, praca zdalna)
2. Wyjaśniają uczniom pełnoletnim oraz niepełnoletnim i ich rodzicom zasady obowiązujące w szkole ze zwróceniem szczególnej uwagi na przestrzeganie zasad higieny w związku z zagrożeniem zakażenia koronawirusem.
3. Przestrzegają zasad korzystania z pomieszczeń szkolnych w tym boiska szkolnego stosując się do zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego
4. Nauczyciele powinni zachować dystans społeczny między sobą a innymi osobami, w każdej przestrzeni placówki, wynoszący co najmniej 1,5 metra.
5. Dbają o higienę rąk – często myje mydłem lub środkiem dezynfekującym, nie dotyka okolicy twarzy, ust, nosa i oczu.
6. Każdy nauczyciel zobowiązany jest do samoobserwacji i pomiaru temperatury termometrem bezdotykowym dwa razy dziennie- wejście/ wyjście do pracy oraz w razie potrzeby.

7. W przypadku podejrzenia zakażenia choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka) nauczyciel zawiadamia o tym fakcie dyrektora i pozostaje w domu lub, jeżeli przybył już do pracy, zostaje natychmiastowo od niej odsunięty.
8. Nauczyciele dezynfekują ręce bezwzględnie przy każdym wejściu/wyjściu z palcówki a także regularnie w trakcie pracy wg instrukcji w pomieszczeniu.
9. Nauczyciele nie przemieszczają się bez istotnej potrzeby po terenie szkoły.
10. Nauczyciel wietrzy salę, w której organizuje spotkanie, co najmniej raz na godzinę.
11. Nauczyciel zwraca uwagę, aby uczniowie często i regularnie myli ręce.
12. Nauczyciel unika organizowania większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu.
13. Podczas realizacji zajęć wychowania fizycznego, w których nie można zachować dystansu społecznego należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły.

IV. Obowiązki rodziców i uczniów

1. Rodzice zapoznają się z procedurami opracowanymi na czas zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii COVID-19 w Zespole Szkół w Wołominie, ul. Legionów 85i podpisują stosowne oświadczenia (załącznik 1 i załącznik 2).
2. Przekazują wychowawcom istotne informacje o stanie zdrowia dziecka.
3. Nie posyłają do szkoły dziecka, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
4. Stosują się do zaleceń lekarskich, które mogą określić czas nieposyłania dziecka do szkoły, jeśli wcześniej dziecko chorowało.
5. Rodzice zapewniają dziecku środki ochrony osobistej (maseczka lub przyłbica, ewentualnie rękawiczki).
6. Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą z mydłem, nie podawaniu ręki na przywitanie, unikaniu częstego dotykania oczu, nosa.
7. Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
8. Są zobowiązani do podania aktualnego numeru telefonu i odbierania telefonów ze szkoły.
9. Ucznia do szkoły przyprowadza/odbiera tylko osoba zdrowa zaopatrzona w środki ochrony osobistej nie wcześniej niż 10 minut przed rozpoczęciem zajęć. Rodzic zobowiązany jest do zachowania co najmniej 1,5-metrowego odstępu od innych osób.
10. W drodze do i ze szkoły uczniowie stosują się do obowiązujących zaleceń sanitarnych.
11. Uczniowie bezwzględnie stosują zasady higieny: często myją ręce wodą z mydłem i nie podają ręki na powitanie, zachowują dystans, a także unikają dotykania oczu, nosa i ust. Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania
12. Uczniowie wchodzą do szkoły wejściem wyznaczonym przez dyrektora
13. Uczniowie dezynfekują ręce przy wejściu, a jeżeli mają przeciwwskazania zdrowotne do stosowania środków do dezynfekcji natychmiast myją ręce.
14. Uczniowie nie przychodzą do szkoły wcześniej niż 10 minut przed rozpoczęciem zajęć.
15. Uczniowie unikają gromadzenia się w grupach, komunikują się z kolegami z zachowaniem 1,5 m. odstępu.
16. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki,
17. Uczeń zgłasza wychowawcy nieobecność w razie swojej choroby lub podejrzenia choroby.

V. Praca szkoły w podwyższonym reżimie sanitarnym:

1. Do niezbędnego minimum ograniczona zostaje możliwość przebywania w szkole osób z zewnątrz (obowiązuje je stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych) i w wyznaczonych obszarach.
2. Termin wizyty w szkole powinien być wcześniej ustalony.
3. Osoby z zewnątrz podlegają rejestracji na portierni w księdze wejść/wyjść.
4. Osoby z zewnątrz nie mogą wchodzić do szkoły w czasie przerw międzylekcyjnych.

VI. Zasady korzystania z biblioteki szkolnej.

1. Z biblioteki mogą korzystać wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem.
2. Przed wejściem do pomieszczenia biblioteki należy każdorazowo zdezynfekować ręce.
3. Do biblioteki może wejść tylko jeden uczeń wypożyczający książki, pozostałe osoby powinny oczekiwać na korytarzu z zachowaniem bezpiecznej odległości 1,5 - 2 m.
4. Zbiory biblioteczne podaje wyłącznie nauczyciel bibliotekarz.
5. Zwracane książki umieszczane są w specjalnym pojemniku i przechowywane są w nim przez okres 2 dni kwarantanny.
6. Pomieszczenie biblioteki jest systematycznie wietrzone (co najmniej raz w ciągu godziny), a powierzchnie dezynfekowane.
7. Zawiesza się funkcjonowanie czytelnicy oraz z możliwości korzystania z komputerów do odwołania.

VII Zasady postępowania w przypadku podejrzenia zakażeniem COVID-19

1. nauczyciel, który zauważy/otrzyma informację o złym samopoczuciu ucznia (w/w objawy) zawiadamia dyrektora szkoły o zaistniałej sytuacji,
2. nauczyciel /lub osoba wyznaczona przez dyrektora bezzwłocznie, zawiadamia rodziców o zaistniałej sytuacji,
3. pielęgniarka szkolna/lub inna osoba upoważniona przez dyrektora szkoły bezzwłocznie zabezpiecza się w: przyłbicę/maskę i rękawiczki, po czym zakłada uczniowi maseczkę,
4. pielęgniarka szkolna/ lub inna osoba upoważniona przez dyrektora szkoły bezzwłocznie odizolowuje ucznia do tzw. Izolatorium – wyznaczonego pomieszczenia (1 piętro – w s.4),
5. pielęgniarka szkolna/lub inna osoba wyznaczona przez dyrektora pozostaje z uczniem w wyznaczonej sali do przyjazdu rodziców zachowując zalecaną odległość (min. 2 m),
6. dyrektor w razie złego stanu ucznia wzywa karetkę pogotowania (nr 112),
7. po otrzymaniu od dyrektora lub nauczyciela informacji o stanie zdrowia dziecka, rodzic jest zobowiązany do odebrania dziecka najszybciej jak to możliwe ze szkoły,
8. osoba przekazująca rodzicowi dziecko – informuje o konieczności konsultacji z lekarzem pierwszego kontaktu lub szpitalem zakaźnym w celu dalszej diagnostyki. Szpitale Zakaźne:
 - Warszawa, Wojewódzki Szpital Zakaźny, ul. Wolska 37, (22) 335 52 61
 - Warszawa, Wojskowy Instytut Medyczny, ul. Szaserów 128, 261 817 519, 810 80 89
 - Warszawa, Centralny Szpital Kliniczny MSWiA, ul. Wołoska 137, (22) 508 20 00
9. dyrektor zawiadamia Powiatową Stację Sanitarно–Epidemiologiczną w Wołominie, w sytuacji potwierdzonego przypadku koronawirusa,
10. obszar, w którym poruszał się uczeń, jest poddany gruntownemu sprzątnięciu, oraz dezynfekcji m.in. powierzchni dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).

D Y R E K T O R
Zespołu Szkół w Wołominie

mgr oż. Marek Łaczyński