



REGULAMIN
FUNKCJONOWANIA SZKOŁY W WARUNKACH PANDEMII COVID-19
W „SZKOLE Z PASJĄ”
NIEPUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI
Stan na 01.09.2020 r.

I. Postanowienia ogólne

1. Od 01.09.2020 r. uczniowie „Szkoły z Pasją” uczestniczą w stacjonarnych zajęciach dydaktycznych, opiekuńczo-wychowawczych oraz specjalistycznych.
2. Do szkoły uczęszcza wyłącznie uczeń zdrowy, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
3. Warunkiem przyjęcia ucznia do szkoły jest przekazanie podpisanego przez rodziców/prawnych opiekunów oświadczenia – załącznik nr 1 oraz zgody – załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
4. Uczniowie są przyprowadzani i odbierani przez osoby zdrowe.
5. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji, uczeń nie może uczęszczać do szkoły.
6. W drodze do szkoły i ze szkoły rodzice/opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.

7. Przy wejściu do budynku szkoły znajduje się płyn do dezynfekcji rąk oraz informacja o obowiązkowym dezynfekowaniu rąk przez osoby dorosłe wraz z instrukcją.
8. Każda osoba, która wchodzi do budynku szkoły zobowiązana jest do użycia płynu i dezynfekcji rąk lub założenia rękawiczek ochronnych oraz zakrycia ust i nosa przy pomocy maseczki ochronnej.
9. W szkole nie mogą przebywać osoby z zewnątrz. Jeśli istnieje taka potrzeba należy zachować wszelkie środki ostrożności: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk. Osoba spoza szkoły może przebywać tylko w wyznaczonym przez pracownika sekretariatu obszarze. Do szkoły może wejść tylko osoba zdrowa.
10. Na tablicy informacyjnej umieszczone są numery telefonów do stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala, służb medycznych oraz organów, z którymi należy kontaktować się w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.

II. Przyjęcie uczniów do szkoły

1. Rodzic/opiekun prawny przyprowadza ucznia do wejścia głównego budynku szkoły zachowując bezpieczny dystans 1,5 metrów od pracowników szkoły, innych uczniów i rodziców.
2. Na progu wejścia do budynku rodzic/opiekun prawny przekazuje ucznia dyżurującemu nauczycielowi z zachowaniem zasad ostrożności. Rodzic/opiekun prawny i nauczyciel mają zasłonięte usta i nos za pomocą maseczki zabezpieczającej.
3. Nauczyciel dyżurujący dokonuje pomiaru temperatury ciała ucznia za pomocą termometru bezdotykowego (okolica nadgarstka) w obecności rodzica/prawnego opiekuna. Jeśli pomiar temperatury wykaże stan powyżej 37 stopni Celsjusza, uczeń nie zostanie przyjęty do szkoły.
4. Nauczyciel dyżurujący nadzoruje ucznia w szatni i odprowadza do sali lekcyjnej.

5. Dopiero teraz dyżurujący nauczyciel wychodzi po następnego ucznia zgodnie z kolejnością przybycia rodzica/opiekuna prawnego.
6. Uczniowie klas starszych, którzy samodzielnie przychodzą do szkoły czekają przed wejściem zachowując dystans 1,5 metrów od innych.
7. Dyżurujący nauczyciel wpuszcza kolejno każdego ucznia, kontroluje temperaturę, kieruje do szatni, a następnie do sali lekcyjnej. Nauczyciel czuwa, aby uczeń sprawnie przebierał się w szatni i przemieszczał dalej.
8. Każdy nauczyciel rozpoczynający lekcję od 08.30 zobowiązany jest pełnić dyżur w sali lekcyjnej od godziny 08.00 i przyjmować uczniów.

III. Odbiór ucznia ze szkoły

1. Rodzic/opiekun prawny wywołuje ucznia przez domofon umieszczony przy wejściu głównym.
2. Rodzic/opiekun prawny oczekuje na swoje dziecko przy wejściu głównym z zachowaniem bezpiecznego dystansu 1,5 metrów od innych rodziców oczekujących na swoje dzieci.
3. Nauczyciel dyżurujący przy drzwiach wejściowych odbiera ucznia ze świetlicy, pomaga się przebrać w szatni i przekazuje rodzicowi/opiekunowi prawnemu.
4. Uczniowie klas 4-7 samodzielnie wracający do domu, klasami schodzą do szatni pod opieką nauczyciela, z którym odbyła się ostatnia lekcja, a następnie opuszczają szkołę.

IV. Organizacja zajęć dydaktycznych

1. Każda klasa zajmuje na stałe jedną salę. Uczniowie przebywają w sali, do której zostali przypisani.
2. Każdy uczeń w miarę możliwości pracuje przy swojej ławce.
3. W salach znajdują się tylko te przedmioty i sprzęty, które można zdezynfekować.

4. Każdy uczeń posiada swoje podręczniki i ćwiczenia, które w czasie zajęć znajdują się na ławce, w plecaku lub w indywidualnej szafce ucznia.
5. Każdy uczeń korzysta ze swoich przyborów szkolnych i bezwzględnie nie wymienia się przyborami między sobą.
6. Zabrania się przynoszenia przez uczniów do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
7. Sale lekcyjne wietrzone są co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
8. W klasach 1-3 przerwy odbywają się w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 minut.
9. W klasach 4-8 przerwy odbywają się co 45 minut, uczniowie spędzają przerwy tylko pod nadzorem nauczycieli.
10. Zajęcia wychowania fizycznego odbywają się z zachowaniem zasad higieny i bezpieczeństwa:
 - a) 2 godziny na hali SDS – uczniowie klas 1-7,
 - b) 1 godzina na basenie SDS – uczniowie klas 1-7,
 - c) 1 godzina w budynku szkoły – uczniowie klas 4-7.
 - d) Uczniowie dojeżdżają do obiektów SDS autobusem PKS. Podczas przejazdu uczniowie powinni mieć zastonięte usta i nos.
 - e) W obiektach SDS obowiązują zasady ustalone przez władze SDS
 - f) Za utrzymanie higieny na hali i basenie odpowiedzialni są pracownicy SDS.
 - g) Sprzęt sportowy używany podczas w-f w hali SDS oraz sali w budynku szkoły jest dezynfekowany po każdej klasie przez nauczyciela wychowania fizycznego.
11. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
12. Uczniowie korzystają z boiska szkolnego oraz pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły podczas przerw zgodnie z ustalonymi zasadami.

13. Nauczyciele i inni pracownicy szkoły starają się utrzymywać między sobą dystans społeczny wynoszący minimum 1,5 m.

V. Organizacja zajęć świetlicowych

1. Zajęcia świetlicowe odbywają się w następujących salach lekcyjnych:
 - a) klasy 1-3 sala klasy 1a i 2a oraz grupy 0a,
 - b) klasy 4-7 sala klasy 5a.
2. Sale świetlicowe są systematycznie wietrzone, co najmniej raz na godzinę, a w razie potrzeby częściej oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.
3. W salach świetlicowych, w widocznym miejscu znajduje się regulamin korzystania ze świetlicy zawierający zasady zachowania podczas pandemii.
4. W salach świetlicowych znajdują się środki do dezynfekcji.
5. Grupy świetlicowe korzystają z pobytu na świeżym powietrzu tylko na terenie szkoły. Sprzęt sportowy używany przez uczniów jest dokładnie myty i dezynfekowany przez pracownika gospodarczego po zakończeniu zajęć.
6. Nauczyciele świetlicy planują zajęcia tak, aby ograniczyć aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi między uczniami.
7. Uczniowie i nauczyciele starają się zachować dystans społeczny między sobą wynoszący minimum 1,5 m.
8. Uczniowie klas 1-3 przebywają w świetlicy do godziny **16.30**, a uczniowie klas 4-7 jeśli jest taka potrzeba do godziny **16.00**

VI. Organizacja posiłków

1. Uczniowie mogą korzystać z dystrybutorów wody tylko pod nadzorem nauczyciela.
2. Dostawca posiłków nie wchodzi do budynku szkoły. Zostawia termosy przy wejściu z tyłu budynku.

3. Nakładanie posiłków odbywa się z zachowaniem wszelkich zasad higieny. Pracownik gospodarczy stosuje środki ochrony osobistej, dezynfekuje powierzchnie na blatach roboczych.
4. Uczniowie spożywają posiłek w swojej sali lekcyjnej lub w wyznaczonym do tego miejscu, zgodnie z ustalonym grafikiem.
5. Uczniowie spożywają obiady przygotowane tylko przez szkolny catering. Uczniowie niekorzystający z obiadów cateringowych spożywają suchy prowiant przygotowany przez rodziców.
6. Po każdym posiłku pracownica gospodarcza dezynfekuje stoły i krzesła.
7. Wielorazowe naczynia i sztucze myte są w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze minimum 60 stopni Celsjusza.

VII. Obowiązki nauczycieli i specjalistów

1. Szkoła funkcjonuje w reżimie sanitarnym od 01.09.2020 r. do odwołania.
2. Budynek szkoły otwiera jedna osoba wchodząc głównymi drzwiami, pozostali pracownicy wchodzą wejściem od podwórza.
3. Każdy pracownik po wejściu do budynku szkoły zobowiązany jest do obowiązkowej dezynfekcji rąk płynem oraz założenia środków ochrony osobistej: maseczki, przyłbicy ochronnej oraz rękawiczek jednorazowych zgodnie z potrzebami.
4. Obowiązkiem każdego nauczyciela i specjalisty jest wyjaśniać uczniom na bieżąco, jakie zasady bezpieczeństwa obowiązują obecnie w szkole i dlaczego zostały wprowadzone.
5. Obowiązkiem każdego nauczyciela i specjalisty jest przypomnienie uczniom zasad mycia rąk: zorganizowanie pokazów właściwego mycia i dezynfekcji rąk, utrwalenia przy każdej okazji, kiedy należy myć i dezynfekować ręce – po skorzystaniu z toalety, po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu, zawsze przed jedzeniem.
6. Na podwórko szkolne może wyjść tylko jedna klasa. Wyjście należy zorganizować tak, aby grupy nie spotkały się ani w szatni, ani na podwórzu, ani na korytarzach szkoły.

7. Nauczyciele i specjaliści pod żadnym pozorem nie mogą pozostawiać ucznia samego na terenie szkoły.
8. Nauczycieli i specjalistów tak organizują zajęcia, aby w jednym pomieszczeniu nie występowały większe skupiska uczniów.
9. Nauczyciele i specjaliści odpowiedzialni są za wietrzenia pomieszczeń, w których przebywają uczniowie. Przynajmniej raz w ciągu godziny, a w razie potrzeby częściej następuje otwarcie okien w sali. W przypadku prowadzenia terapii po każdej grupie.
10. Każdy nauczyciel i specjalista prowadzi gimnastykę śródlekcyjną przy otwartych oknach.
11. Wszyscy nauczyciele i specjaliści obserwują zachowanie uczniów pod kątem ich stanu zdrowia i niezwłocznie informują dyrektora o zaobserwowanych niepokojących objawach.
12. Każdy nauczyciel i specjalista odpowiada za porządek w sali, w której przebywa jego grupa. Dba o systematyczną dezynfekcję przedmiotów, sprzętu i zabawek, których używają dzieci.

VIII. Obowiązki rodziców/prawnych opiekunów

1. Rodzice/ prawni opiekunowie stosują się do regulaminu, który obowiązuje na terenie szkoły w związku z zagrożeniem epidemiologicznym.
2. Rodzice/ opiekunowie prawni posyłają do szkoły dziecko zdrowe – bez żadnych objawów chorobowych.
3. W przypadku jakiegokolwiek stanu chorobowego, rodzice/opiekunowie prawni kontaktują się z lekarzem, a następnie bezwzględnie stosują się do zaleceń lekarskich, które określają czas nieposyłania dziecka do szkoły.
4. Rodzice/ opiekunowie prawni wyposażają, na bieżąco uzupełniają piórniki swojego dziecka w przybory szkolne. Dbają, aby ich dziecko nie zabierało do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.

5. Rodzice/ opiekunowie prawni regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny, podkreślają, że powinno unikać dotykania oczu, nosa i ust, często myć ręce wodą z mydłem, nie podawać ręki na powitanie, utrzymywać dystans społeczny.
6. Rodzice/ opiekunowie prawni na bieżąco informują szkołę o każdej zmianie stanu zdrowia dziecka i pozostałych członków rodziny, nawet jeśli objawy chorobowe pojawią się w dniu wolnym od pracy.

IX. Higiena, czyszczenie, dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

1. Nauczyciele i pracownicy szkoły regularnie myją ręce wodą z mydłem oraz pilnują, aby czynność tę wykonywali wszyscy uczniowie, szczególnie po przyjsciu do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie z podwórka, lekcji wychowania fizycznego, basenu, po skorzystaniu z toalety.
2. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych na terenie szkoły wiszą instrukcje, plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji rąk.
3. Pracownica gospodarcza co najmniej trzy razy dziennie oraz po zamknięciu szkoły dezynfekuje ciągi komunikacyjne: poręcze, klamki, powierzchnie płaskie, blaty w salach lekcyjnych, klawiatury, wyłączniki, krzesła oraz utrzymuje czystość w salach lekcyjnych. Godziny prac porządkowych zapisuje się w tabeli – załącznik nr 3.
4. Pracownica gospodarcza na bieżąco dezynfekuje toalety.
5. Podczas dezynfekcji należy ściśle stosować się do zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Po użyciu środka do dezynfekcji należy wywietrzyć pomieszczenia i przedmioty tak, aby uczniowie nie wdychali oparów środków dezynfekujących.

X. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u ucznia

1. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów np.: gorączka, suchy kaszel, duszności uczeń nie przychodzi do szkoły. Pozostaje w domu, a jego rodzice zobowiązani są skontaktować się telefonicznie z lekarzem rodzinnym, a w razie pogorszenia stanu zdrowia z numerem 112 lub 999 i informują, że ich dziecko może być zakażone koronawirusem. Niezwłocznie informują o tym fakcie również dyrektora szkoły.
2. Jeżeli nauczyciel zaobserwuje u ucznia objawy wskazujące na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, należy odizolować ucznia w izolatce pod opieką wyznaczonego nauczyciela.
3. Dyrektor niezwłocznie powiadamia telefonicznie rodziców/opiekunów prawnych o pogorszeniu stanu zdrowia ucznia i potrzebie odebrania go ze szkoły w trybie natychmiastowym.
4. Po konsultacji lekarskiej rodzic informuje dyrektora o dalszym postępowaniu z dzieckiem.
5. Obszar, w którym poruszał się i przebywał uczeń, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu zgodnie z funkcjonującymi procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe: klamki, poręcze, włączniki, uchwyty.
6. Powiatowa stacja sanitarno-epidemiologiczna ustali czy w konkretnym przypadku należy wdrożyć dodatkowe procedury, do których szkoła musi się zastosować.
7. Dyrektor informuje pracowników i rodziców uczniów o zaleceniach.
8. Osobom, które przebywały w szkole w tym samym czasie, co osoba podejrzana o zakażenie zaleca się stosowanie wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego.
9. Uczeń może wrócić do szkoły po przebytej chorobie tylko po przekazaniu przez rodzica zaświadczenia od lekarza, że jest zdrowy.

XI. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika

1. Do pracy w szkole przychodzą tylko osoby zdrowe, bez jakichkolwiek objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej pracownik pozostaje w domu i kontaktuje się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej i uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogorszenia stanu zdrowia dzwoni pod numer 112 lub 999 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
3. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych powinien on skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej i uzyskać teleporadę medyczną.
4. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu zgodnie z funkcjonującymi procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe: klamki, poręcze, włączniki, uchwyty itp. oraz zastosować się do indywidualnych zaleceń wydanych przez inspektorat sanitarny.
5. Powiatowa stacja sanitarno-epidemiologiczna ustali czy w konkretnym przypadku należy wdrożyć dodatkowe procedury, do których szkoła musi się zastosować.
6. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS- CoV-2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń PIS.
7. Osobom, które przebywały w szkole w tym samym czasie, co osoba podejrzana o zakażenie, zaleca się stosowanie wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego. W związku z tym każdego dnia prowadzi się ewidencję uczniów i pracowników przebywających w szkole – załącznik nr 5.
8. W przypadku wątpliwości dyrektor szkoły zwraca się do stacji sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady.

9. Pracownicy szkoły na bieżąco śledzą informacje Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministra Zdrowia dostępnych na stronach gis.gov.pl lub www.gov.pl/web/koronawirus/ a także obowiązujące przepisy prawa.

XII. Postanowienia końcowe

1. Za wdrożenie i nadzór nad stosowaniem regulaminu odpowiada dyrektor szkoły.
2. Do przestrzegania postanowień regulaminu zobowiązani są wszyscy pracownicy, rodzice i uczniowie „Szkoły z Pasją”.
3. Za zapoznanie pracowników z regulaminem odpowiada dyrektor szkoły.

Regulamin wprowadzony Zarządzeniem dyrektora szkoły z dnia 01.09.2020 r.