

***Procedura organizacji konsultacji w Zespole Szkół nr 2 w Kamieńcu Żąbkowskim w stanie zagrożenia epidemicznego***

1. Konsultacje dla uczniów szkoły prowadzone są przez nauczycieli specjalistów zgodnie z potrzebami edukacyjnymi dzieci i młodzieży.
2. Konsultacje dla uczniów klas VIII odbywają się w okresie od 25 maja do 7 czerwca 2020 roku, w dniach i godzinach zapisanych w „Harmonogramie konsultacji dla klasy VIII” ustalonym przez dyrektora Zespołu Szkół nr 2.
3. Konsultacje dla uczniów klas IV-VII odbywają się w okresie od 1 czerwca do 7 czerwca 2020 roku, w dniach i godzinach zapisanych w „Harmonogramie konsultacji dla klas V-VII” ustalonym przez dyrektora Zespołu Szkół nr 2
4. Podstawowym celem konsultacji organizowanych uczniom klas VIII jest przygotowanie ich do egzaminu ósmoklasisty.
5. Podstawowym celem konsultacji uczniom klas IV –VII, jest:
  - 1) uzupełnienie przez ucznia treści podstawy programowej nauczania przedmiotu obowiązkowego,
  - 2) rozszerzenie przez ucznia treści podstawy programowej nauczania przedmiotu obowiązkowego,
  - 3) poprawa oceny proponowanej końcoworocznej, w tym przygotowanie do poprawy oceny,
  - 4) przygotowanie ucznia do konkursu przedmiotowego.
6. Nauczyciele będą prowadzili konsultacje z przedmiotów egzaminacyjnych, w tym z języka polskiego, języka angielskiego, matematyki oraz wszystkich przedmiotów obowiązkowych w szkole podstawowej dla danego etapu edukacyjnego, zgodnie z potrzebami uczniów.
7. Konsultacje są prowadzone przez nauczycieli z kwalifikacjami do nauczania przedmiotów obowiązujących w szkole podstawowej, w salach dydaktycznych wyznaczonych dla grupy liczącej nie więcej niż 8 uczniów.
8. Dopuszcza się organizację zajęć między oddziałowych z udziałem uczniów tej samej klasy.
9. Grupy uczniów uczestniczących w konsultacjach ustalone przez Dyrektora Zespołu Szkół nr 2 są stałe, a uczniowie nie mogą ich zmieniać bez zgody dyrektora.
10. Czas trwania konsultacji z jednego przedmiotu nie może przekraczać dwóch jednostek lekcyjnych zblokowanych trwających 45 min. każda. Po każdej jednostce lekcyjnej organizuje się przerwę na odpoczynek do 10 min.
11. Podczas przerwy pomiędzy zajęciami uczniowie są pod opieką nauczyciela prowadzącego konsultacje. Odpoczywają, zachowując dystans społeczny nie mniejszy niż 2 metry. Przy czym uczniowie zobowiązani są przestrzegać zasady bezpieczeństwa pobytu w szkole opisane w Procedurach stanowiących Załączniki do Zarządzenia Dyrektora 17/2020 z dnia 20 maja 2020 roku.
12. Uczniowie korzystający z toalety podczas przerwy między zajęciami, wchodzi do niej pojedynczo, zachowując dystans społeczny. Po zakończonych czynnościach

- toaletowych myją i dezynfekują ręce zgodnie z instrukcją mycia i dezynfekcji rąk. Ręce wycierają w jednorazowy ręcznik papierowy. W jednej łazience szkolnej nie może przebywać więcej niż 1uczeń.
13. Uczeń ma prawo przynieść do szkoły niezbędne podręczniki i przybory szkolne oraz korzystać z nich i przechowywać we własnej teczce lub na ławce szkolnej.1
  14. Podczas konsultacji uczeń aktywnie uczestniczy w zajęciach, wykonuje polecenia nauczyciela, uzupełnia, utrwała i rozszerza wiedzę i umiejętności.
  15. Nauczyciel podczas konsultacji stosuje metody i formy pracy, aktywizujące ucznia i wspomagające proces nauki, korzysta z pomocy dydaktycznych dostępnych w szkole, w tym podręczników i zeszytów ćwiczeń ucznia.
  16. Nauczyciel prowadzi papierowy dziennik konsultacji lub w systemie elektronicznym. Do dziennika wpisuje obecność ucznia na zajęciach, temat konsultacji, zakres treści programowych, oceny z aktywności ucznia na zajęciach.
  17. Zgodnie z wewnątrzszkolnym systemem oceniania zawartym w Statucie Szkoły nauczyciel ocenia pracę ucznia podczas zajęć.
  18. Proces dydaktyczny nauczyciel dokumentuje zgodnie z obowiązującymi w szkole zasadami (dziennik zajęć, dokumentacja pracy ucznia, zasady oceniania przedmiotowego, sprawozdania z pracy).
  19. Nauczyciel ocenia pracę ucznia podczas konsultacji oraz dostosowuje wymagania, uwzględniając możliwości emocjonalne, społeczne, rozwojowe oraz potrzeby edukacyjne ucznia.
  20. Uczeń po zakończonych konsultacjach niezwłocznie opuszcza szkołę, zachowując dystans społeczny podczas pobytu w szatni i w drodze do wyjścia ze szkoły. Nie kontaktuje się z kolegami i koleżankami, nie pozostaje w szkole bez zgody i wiedzy nauczyciela. Po wyjściu przed szkołę niezwłocznie nakłada maseczkę na usta i nos zgodnie z instrukcją nakładania i zdejmowania maseczki.
  21. Podczas konsultacji grupa uczniów nie zmienia sali lekcyjnej, w której odbywają się zajęcia z nauczycielem.
  22. Uczniowie siedzą w ławkach pojedynczo z zachowaniem odległości od siebie nie mniejszej niż 2 metry. Nie zmieniają miejsca siedzenia przez cały czas pobytu na zajęciach.
  23. Zawsze stosują się do poleceń wydawanych przez nauczyciela.
  24. Uczniowie korzystają wyłącznie z własnych pomocy dydaktycznych oraz podręczników i zeszytów ćwiczeń.
  25. Nauczyciel nie wykorzystuje podczas konsultacji materiałów dydaktycznych, które nie są odkażone lub których nie można zdezynfekować.
  26. Rodzice uczniów wyrażających wolę uczestniczenia dziecka w proponowanych przez szkołę konsultacjach organizowanych od 25 maja 2020 r. lub 1 czerwca 2020 r. do 7 czerwca 2020, mają obowiązek przed posłaniem dziecka do szkoły wypełnić i podpisać oświadczenie.

Dyrektor Zespołu Szkół Nr 2

mgr Arkadiusz Albrecht

*Załącznik nr 1 do Procedury organizacji  
konsultacji w Zespole Szkół nr 2  
w Kamieńcu Ząbkowickim w stanie zagrożenia epidemicznego*

Kamieniec Ząbkowicki, dn. ....

.....  
imię i nazwisko rodziców/prawnych opiekunów

.....  
adres zamieszkania rodziców/prawnych opiekunów

.....  
imię i nazwisko dziecka

.....  
tel. kontaktowy rodziców/opiekunów

**OŚWIADCZENIE RODZICÓW / PRAWNYCH OPIEKUNÓW  
DZIECKA, KTÓRE UCZĘSZCZA NA KONSULTACJE W ZESPOLE SZKÓŁ NR 2  
W KAMIEŃCU ZĄBKOWICKIM**

1. Oświadczam, że zapoznałam/łem się i akceptuję zapisy wytycznych przeciwepidemicznych Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 15 maja 2020 r. (oraz wszelkich późniejszych aktualizacji), procedury organizacji konsultacji w stanie zagrożenia epidemicznego i zobowiązuję się do jej przestrzegania.
2. Wyrażam zgodę na każdorazowe mierzenie temperatury mojego dziecka przy przyjęciu do szkoły i pomiar temperatury w trakcie trwania opieki.
3. Oświadczam, iż ja, ani moi najbliżsi domownicy (osoby zamieszkałe pod tym samym adresem) nie jesteśmy objęci kwarantanną i każdy z domowników jest zdrowy.
4. Oświadczam, że w ciągu ostatnich 24 godzin jak i w czasie przyjęcia do szkoły moje dziecko jest zdrowe, nie ma kataru, kaszlu, gorączki, duszności, wysypki, ani nie wystąpiły u niego żadne inne niepojęce objawy chorobowe.
5. Zobowiązuję się do stałego i bieżącego informowania o stanie zdrowia mojego dziecka a w przypadku jakichkolwiek wątpliwości dotyczących jego stanu zdrowia, obliguję się do jego nieprzyrowadzania do szkoły i poinformowanie o tym nauczyciela prowadzącego konsultacje
6. Zostały wdrożone nadzwyczajne procedury chroniące dzieci i pracowników, niemniej jednak mam świadomość, że nie zniweluje to zagrożenia w całości i na własną odpowiedzialność wyrażam zgodę na uczestnictwo mojego dziecka w konsultacjach organizowanych na terenie szkoły
7. Pomimo wdrożenia nadzwyczajnych procedur chroniących uczniów i pracowników, jestem świadoma/y możliwości zarażenia się mojego dziecka, mnie, moich domowników, kadry pedagogicznej i innych COVID-19.
8. Jestem świadoma/y iż podanie nieprawdziwych informacji naraża na kwarantannę wszystkich uczestników opieki wraz z opiekunami, dyрекcją, jak również ich rodzinami.

9. W przypadku, gdyby u mojego dziecka wystąpiły niepojące objawy chorobowe zobowiązuję się do każdorazowego odbierania telefonów ze szkoły oraz odebrania dziecka w trybie natychmiastowym z wyznaczonego w szkole pomieszczenia do izolacji.
10. O każdorazowej zmianie powyższych oświadczeń natychmiast powiadomię Dyрекcję Szkoły.

.....  
podpis rodziców/ opiekunów prawnych

Kamieniec Ząbkowicki, dn. ....