

**Procedury bezpieczeństwa mające na celu zapobieganie
i przeciwdziałanie COVID-19 wśród uczniów, rodziców i pracowników szkoły
obowiązujące na terenie Szkoły Podstawowej nr 148 im. Hugona Kollątaja w Warszawie
obowiązujące od 1 września 2020r.**

§ 1

Ogólne zasady organizacji pracy

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji.
2. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych.
3. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
4. Do szkoły uczniowie, którzy nie będą korzystali ze świetlicy, przychodzą nie wcześniej niż godz. 7.45. Dzieci z oddziału przedszkolnego do godziny 7.30.
5. Do godziny 8:00 klasy 4-8 wchodzi wejściem C, natomiast klasy 0-3 wejściem B. Po godz. 8:00 czynne jest tylko wejście A.
6. Przy wejściu do budynku szkoły należy założyć maseczkę, którą można zdjąć dopiero po wejściu do sali lekcyjnej.
7. Przed wejściem do szatni uczniowie dezynfekują ręce. W szatni przebierają się sprawnie i niezwłocznie udają się do wyznaczonych sal.
8. Uczniowie mają lekcję w tej samej sali, opuszczają ją wyłącznie na lekcję wychowania fizycznego, informatykę, chemię, fizykę, muzykę oraz języki obce jeżeli jest podział na grupy.
9. Każdorazowo przy wejściu do klasy dezynfekują ręce.
10. Przerwy uczniowie spędzają w salach przeznaczonych dla klas.
11. W szkole wprowadza się obowiązek zakrywania ust i nosa – zarówno przez uczniów, jak i nauczycieli, jako jednej z form zabezpieczenia (w przestrzeniach wspólnych – poza salami lekcyjnymi).
12. Opiekunowie odprowadzający dzieci nie mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły.
13. Jeżeli zajdzie konieczność wejścia do szkoły osoby z zewnątrz, należy zachować dodatkowe środki ostrożności i zalecenia reżimu sanitarnego:
 - a. zachowanie obowiązującego dystansu,
 - b. zakrycie nosa i ust,
 - c. obowiązkowa dezynfekcja rąk,
 - d. ograniczone przemieszczanie się po szkole,
 - e. ograniczony kontakt z pracownikami szkoły.
14. Osoby te przebywają w wyznaczonej strefie na parterze przy sekretariacie.
15. Szkoła posiada termometry bezdotykowe. Mierzenie temperatury odbywać się będzie podczas pierwszej lekcji oraz w miarę potrzeb.
16. W szkole jest przygotowane pomieszczenie, tzw. Izolatorium, służące do odizolowania ucznia, u którego zaobserwowano podczas pobytu w szkole oznaki chorobowe.
17. Szkoła zapewnia organizację pracy i jej koordynację zgodnie z wytycznymi MEN, MZ, GIS.
18. Obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjsciu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.

19. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować zostały usunięte. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć będą czyszczone i dezynfekowane.
20. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie wymieniają się przyborami szkolnymi między sobą.
21. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga będą umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po każdych zajęciach.
22. Sale lekcyjne, części wspólne (korytarze) będą wietrzone w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
23. Nauczyciel w klasach I-III organizuje przerwy dla swoich uczniów adekwatnie do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min, zgodnie z zasadami bezpieczeństwa.
24. W miarę możliwości uczniowie będą korzystać z boiska szkolnego.
25. Uczeń nie zabiera ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
26. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej z zachowaniem zasad bezpieczeństwa zgodnie z odrębnym regulaminem.
27. Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi pracują z zachowaniem środków bezpieczeństwa.
28. Uczniowie spożywają posiłki w stołówce szkolnej ze swoją klasą (grupą). Po każdej grupie blaty stołów krzesła są czyszczone i dezynfekowane.

Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

1. Osoby trzecie, w tym rodzice uczniów, wchodzące do szkoły dezynfekują dłonie zakrywają usta i nos oraz nie przekraczają obowiązujących stref przebywania.
2. Uczniowie oraz pracownicy szkoły myją ręce wodą z mydłem szczególnie po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
3. Urządzenia sanitarno - higieniczne będą na bieżąco czyszczone z użyciem detergentu oraz dezynfekowane.

§ 2

Organizacja i funkcjonowanie grupy przedszkolnej i klas szkolnych

1. Uczniowie przebywają, w miarę możliwości, w stałych salach. Po wejściu do sali mogą zdjąć maseczki.
2. Organizacja pracy utrudnia stykanie się ze sobą poszczególnych grup uczniów (np. różne godziny przerw lub zajęć na boisku).
3. Uczeń musi posiadać własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w tornistrze; uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
4. Uczniowie nie przynoszą do szkoły niepotrzebnych rzeczy i zabawek.
5. Uczniowie wychodząc do toalety zachowują zasady bezpieczeństwa (maseczka na korytarzu), po powrocie dezynfekują ręce.
6. Na terenie szkoły uczniowie przemieszczają się z zachowaniem dystansu i tylko za zgodą nauczyciela.
7. W miarę możliwości uczniowie zajmują stałe, wyznaczone przez nauczyciela miejsce.

§ 3

Nauczyciele

1. Nauczyciel pracuje wg ustalonego przez dyrektora harmonogramu realizując zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze w szkole.
2. Realizacja podstawy programowej odbywa się w formie pracy stacjonarnej.
3. Podstawowa forma pracy z dziećmi/uczniemi w budynku szkoły to zajęcia dydaktyczne, opiekuńcze i wychowawcze.
4. Nauczyciel dokumentuje prowadzone zajęcia w dzienniku elektronicznym w sposób ustalony przez dyrektora szkoły.
5. Nauczyciel wychowawca zobowiązany jest do wyjaśnienia dzieciom/uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w szkole.
6. Sala, w której odbywają się zajęcia, powinna być wietrzona, co najmniej raz na godzinę; podczas sprzyjających warunków zewnętrznych wskazane jest prowadzenie zajęć przy otwartych oknach.
7. Nauczyciel zobowiązany jest zwracać uwagę na konieczność regularnego mycia rąk, szczególnie po przybyciu do szkoły, przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.
8. W razie wystąpienia niepokojących objawów u dziecka nauczyciel, za zgodą rodzica, może zmierzyć temperaturę w trakcie zajęć.

§ 4

Rodzice

1. Do szkoły można przyprowadzać/może przyjść tylko uczeń/dziecko zdrowy/ zdrowe bez jakichkolwiek objawów chorobowych.
2. Nie można przyprowadzić/puścić dziecka do szkoły, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
3. Rodzice zobowiązani są zapoznać się z zasadami obowiązującymi w szkole w czasie trwania epidemii COVID-19.
4. Rodzice zobowiązani są do podania co najmniej 2 możliwości kontaktu (numery telefonów), aby umożliwić szybką komunikację w sytuacjach nagłych.
5. Rodzice zobowiązani są do przekazania dyrektorowi istotnych informacji na temat stanu zdrowia swojego dziecka i do niezwłocznego informowania o każdej ważnej zmianie.
6. Należy regularnie przypominać dziecku o podstawowych zasadach higieny. Dziecko powinno unikać dotykania oczu, nosa i ust, często myć ręce wodą z mydłem, nie podawać ręki na powitanie. Powinno się zwrócić uwagę na sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.

§5

Pracownicy szkoły

1. Pracownicy szkoły powinni zwracać szczególną uwagę na profilaktykę zdrowotną i dołożyć wszelkich starań, by chronić siebie, dzieci i innych pracowników przed zarażeniem.
2. Maseczki winny być używane w kontaktach z rodzicami z zachowaniem dystansu odległości oraz kontaktach z osobami z zewnątrz.

3. Podczas wykonywania czynności służbowych масечkę można zdjąć, nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa.
4. Zużyty jednorazowy sprzęt ochrony osobistej (m.in. масечki, rękawiczki), zdejmowany z zachowaniem ostrożności, należy wyrzucić do pojemnika-kosza wyposażonego w worek.
5. Jeśli w/w odpady pochodzą od osób z podejrzeniem zarażenia koronawirusem, należy je spakować do specjalnego worka foliowego i przekazać do utylizacji.
6. Środki ochrony osobistej wielokrotnego użytku, jak: przyłbice, fartuchy wodoodporne, inne należy dezynfekować zgodnie z zaleceniem producenta, масечki wielokrotnego użytku należy uprać w temperaturze co najmniej 60 stopni i wyprasować.
7. Każdy pracownik ma obowiązek niezwłocznego informowania dyrektora szkoły o zdarzeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo dzieci oraz pracowników w zakresie szerzenia się COVID-19.
8. Codziennie, a w razie potrzeby częściej zobowiązuje się pracowników obsługi do:
 - a. Utrzymywania ciągów komunikacyjnych w czystości (podłóg, korytarzy),
 - b. Dezynfekcji powierzchni dotykowych: poręcze, klamki, wyłączniki,
 - c. Dezynfekcji sprzętu i powierzchni płaskich w tym blatów, poręczy, krzeseł,
 - d. Dezynfekcji toalet,
 - e. Dezynfekcji zabawek i innych przyrządów znajdujących się w klasie i sali przedszkolnej.
9. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji, w szczególności czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów
10. Do obowiązku personelu obsługi należy także:
 - a. sprawdzanie poziomu płynów do dezynfekcji rąk w pojemnikach umieszczonych przy wejściu do szkoły oraz w użytkowanych salach i pomieszczeniach i bieżące uzupełnianie,
 - b. napełnianie i uzupełnianie podajników i dozowników w toaletach, a także ich mycie i dezynfekowanie,
 - c. wymiana worków w koszach na śmieci, opróżnianie koszy oraz ich mycie i dezynfekcja.
11. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach gis.gov.pl

§ 6

Procedury przeprowadzania lekcji wf w czasie pandemii Covid – 19

1. Lekcje wf prowadzone są przez nauczycieli nie wykazujących objawów chorobowych.
2. Nauczyciele przeprowadzą instruktaż postępowania i bezpiecznego zachowania się w czasie zajęć wf ze szczególnym uwzględnieniem konieczności mycia rąk wodą z mydłem, dezynfekcji rąk, zasad kichania, kasłania. Konieczności przestrzegania dystansu społecznego, zakazu dzielenia się picciem („daj łyka”) czy jedzeniem.
3. Uczniowie do lekcji wf przygotowują się w szatniach przy sali gimnastycznej oraz w salach świetlicowych.
4. Uczniów na zajęciach z wf obowiązuje niekrępujący ruchów, dostosowany do warunków pogodowych i miejsca ćwiczeń strój oraz bezpieczne, związane obuwie sportowe.
5. W przypadku wystąpienia objawów chorobowych u ucznia, nauczyciel stosuje procedury obowiązujące na terenie szkoły.

6. Jeśli uczeń nie może aktywnie uczestniczyć w lekcjach wf (ćwiczyć), konieczne jest niezwłoczne przedstawienie nauczycielowi wf zaświadczenia lekarskiego o stanie zdrowia dziecka i zwolnieniu go przez lekarza z aktywności na lekcji.
7. Grupy przed wejściem do szatni i sal świetlicowych dezynfekują ręce.
8. W szatniach i salach uczniowie przebywają w масечzkach.
9. W miarę sprzyjających warunków pogodowych lekcje wf będą odbywać się na powietrzu (boiska szkolne, tereny zielone w okolicy szkoły)
10. Liczba grup ćwiczebnych na boisku szkolnym dostosowana jest do warunków – tak by grupy zachowały bezpieczne odległości pomiędzy sobą.
11. Uczniowie w czasie lekcji zachowują bezpieczną odległość pomiędzy ćwiczącymi. W czasie lekcji uczniowie nie zakładają масечек, przyłbic.
12. W trakcie lekcji wf nie będą prowadzone ćwiczenia, gry wymagające bliskiego kontaktu z innym współćwiczącym. Nie będzie wykorzystywany sprzęt, którego nie można zdezynfekować.
13. Podczas zajęć wf wykorzystywany będzie sprzęt, który można po skończonych zajęciach zdezynfekować (np. skakanki, piłki, ringo itp.)
14. W czasie godzin pracy szkoły obowiązuje zakaz przebywania na boiskach, placu zabaw osób trzecich.
15. Po zakończeniu zajęć uczniowie dezynfekują ręce.
16. W czasie lekcji w sali gimnastycznej, na korytarzu szkolnym, okna w miarę możliwości powinny być otwarte, w celu zapewnienia odpowiedniej wentylacji.
17. Uczniów obowiązuje bezwzględne przestrzeganie zaleceń nauczyciela.

§ 7

Zasady korzystania z biblioteki szkolnej

1. Uczniowie uczestniczący w zajęciach na terenie szkoły mogą korzystać z biblioteki, zgodnie z godzinami pracy zamieszczonymi na drzwiach wejściowych oraz stronie szkoły.
2. Przed wejściem umieszczona jest informacja o maksymalnej liczbie czytelników mogących jednocześnie przebywać w bibliotece szkolnej (max. 10 osób).
3. Uczeń przed wejściem do biblioteki myje/dezynfekuje ręce i zakłada масечkę lub przyłbicę.
4. Nauczyciel – bibliotekarz obsługuje czytelników w масечке/прилбicy i w zależności od potrzeb w rękawiczkach.
5. W bibliotece należy zachować bezpieczną odległość, minimum 1,5 metra.
6. Wolny dostęp do półek zostaje wstrzymany do odwołania. Wypożyczane książki są podawane przez nauczyciela – bibliotekarza.
7. Zwracane książki poddawane są 48 godzinnej kwarantannie (to znaczy są wyłączone w wypożyczania przez 2 dni). Nauczyciel – bibliotekarz wyznacza miejsce składowania książek, oznacza datę ich zwrotu, w celu dopilnowania czasu kwarantanny.
8. Po okresie kwarantanny (48 godzin) książki są zdejmowane z konta czytelniczego ucznia. Oceniany zostaje ich stan i naliczane ewentualne opłaty za zniszczone książki.
9. Czasopisma są podawane przez nauczyciela – bibliotekarza a po skorzystaniu są odizolowane na 48h.
10. Zawieszona zostaje możliwość korzystania z komputerów.
11. Zwrot podręczników odbywa się zgodnie z wcześniej ustalonym harmonogramem.
12. Zwracane podręczniki powinny być zapakowane w reklamówkę i podpisane z zewnątrz imieniem, nazwiskiem ucznia oraz klasą.

13. Zwracane podręczniki zostają poddane kwarantannie na czas 48 godzin.
14. Uczeń potwierdza zwrot książek podpisem na przygotowanej wcześniej liście.
15. Po okresie kwarantanny (48 godzin) podręczniki są zdejmowane z konta czytelniczego ucznia. Oceniany zostaje ich stan i naliczane ewentualne opłaty za zniszczone książki.
16. Nauczyciel - bibliotekarz powiadamia rodziców przez dziennik elektroniczny o naliczonych opłatach i formie zapłaty za zniszczenie książki lub za niedokonanie zwrotu.
17. Pomieszczenia w bibliotece są w ciągu dnia regularnie wietrzone.
18. Powierzchnie wspólne, z którymi stykają się użytkownicy, np. klamki, drzwi wejściowe, blaty są regularnie czyszczone.
19. Ewentualne zapytania o książki lub wyjaśnienia spraw dotyczących podręczników można kierować za pomocą dziennika elektronicznego Librus.

§8

Zasady bezpiecznego spożywania posiłku

1. Uczniowie spożywający posiłki ustawiają się przed stołówką i jako grupa wchodzi w określonych godzinach, dezynfekują ręce i zajmują wyznaczone miejsca.
2. Posiłki wydaje pracownik obsługi.
3. Ze stołówki wychodzi cała grupa, uczniowie, którzy zjedli - czekają na innych.
4. Stoliki i krzesła po każdym posiłku (po każdej grupie) są myte przez pracownika obsługi, a następnie po wyschnięciu – zdezynfekowane.
5. Naczynia i sztućce zmywane są w zmywarce i wyparzane.
6. Dopuszcza się spożywanie posiłków przez dzieci w salach lekcyjnych z zachowaniem zasad bezpiecznego i higienicznego spożycia posiłku (np. drugie śniadanie, podwieczorek)
7. Procedura może ulec zmianie w każdym czasie ze względu na dynamiczną sytuację w kraju oraz wytyczne Ministerstwa Zdrowia oraz Głównego Inspektora Sanitarnego.

§ 9

Kontakt z osobami trzecimi

1. Do odwołania należy ograniczyć bezpośredni kontakt z osobami trzecimi do niezbędnego minimum.
2. W przypadku konieczności bezpośredniego kontaktu z osobą trzecią np. z kurierem, pracownik szkoły powinien pamiętać o konieczności zachowania, w miarę możliwości, odległości co najmniej 2 m, a także o skorzystaniu ze środków ochrony osobistej – rękawiczek oraz maseczki ochronnej lub przyłbicy. Osoby trzecie nie powinny mieć bezpośredniego kontaktu z uczniami.
3. Przebywanie osób spoza szkoły w budynku może mieć miejsce wyłącznie w wyznaczonym do tego obszarze (przedsionek-wejście główne) i tylko pod warunkiem korzystania ze środków ochrony osobistej (dezynfekcja rąk lub rękawiczki, osłona ust i nosa).
4. Po każdym kontakcie z osobami trzecimi należy dezynfekować ręce, zwłaszcza, jeżeli osoba taka wykazywała objawy chorobowe. W przypadku stosowania rękawiczek powinny być one często zmieniane. Należy unikać dotykania twarzy i oczu w trakcie noszenia rękawiczek.

§ 10

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u dziecka lub/ i pracownika szkoły

1. Sala zaadoptowana na izolatorium jest wyposażona w środki ochrony osobistej oraz płyn dezynfekujący i służy do odizolowania osoby, w przypadku stwierdzenia u niej objawów chorobowych.
2. Po stwierdzeniu symptomów chorobowych u dziecka (kaszel, gorączka, złe samopoczucie), nauczyciel informuje osobę wyznaczoną do sprawowania opieki w izolatorium o zaistniałym fakcie. Osoba ta niezwłocznie przechodzi do wyznaczonej sali, dezynfekuje ręce, ubiera środki ochrony osobistej (maseczka, rękawiczki, kombinezon). Odbiera dziecko od nauczyciela, pozostaje z nim, zachowując bezpieczną odległość, do momentu odebrania dziecka przez rodzica.
3. Nauczyciel niezwłocznie zawiadamia rodziców/opiekunów dziecka, dyrektora szkoły lub upoważnioną przez niego osobę o zaistniałej sytuacji.
4. Jeśli rodzic nie odbiera telefonu i nie odzwania, dyrektor lub osoba przez niego upoważniona informuje o zaistniałej sytuacji odpowiednie służby.
5. W przypadku podejrzenia wystąpienia na terenie szkoły zachorowania na Covid – 19 dyrektor szkoły powiadamia jednostkę Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej i organ prowadzący. Dalsze postępowanie odbywa się zgodnie z zaleceniami powyższych.
6. Nauczyciel przechodzi z pozostałymi dziećmi do innej, wyznaczonej sali.
7. Pomieszczenia, w których przebywało dziecko z objawami choroby są niezwłocznie dezynfekowane.

§ 11

Wewnętrzne procedury bezpieczeństwa w warunkach pandemii Covid-19 w świetlicy szkolnej SP 148 w Warszawie

Informacje ogólne

1. Z opieki świetlicy szkolnej w pierwszej kolejności mogą korzystać dzieci, których rodzice pracują.
2. Na terenie szkoły i świetlicy szkolnej przebywać mogą osoby uprawnione. Osoby nie będące pracownikami, przebywają tylko w wyznaczonych do tego strefach.
3. Świetlica szkolna w SP 148 pracuje w godzinach 7.00- 17.00.
4. Z opieki świetlicy w pierwszej kolejności korzystają dzieci klas 1 – 3.

Przyprowadzanie i odprowadzanie dzieci

1. W świetlicy szkolnej mogą przebywać dzieci zdrowe.
2. Po przyjeździe do szkoły, uczniowie „zbierają się” w Sali Odkrywcy. Przed wejściem do sali dezynfekują ręce.
3. O godzinie 7.45, uczniowie udają się do swoich klas. Dzieci z klasy 1 odbierane są przez nauczyciela wychowawcę – przez 1 miesiąc nauki
4. Odbieranie dzieci – rodzic po wejściu do szkoły, za pomocą videofonu informuje wychowawcę o swoim przybyciu, oczekuje na dziecko w wyznaczonej strefie. Dziecko, które samo wychodzi ze świetlicy, o podanej przez rodzica godzinie, udaje się do szatni, ubiera się i wychodzi ze szkoły.

Pobyt dzieci w świetlicy

1. Liczebność dzieci w grupie jest uzależniona od wielkości sali; nie może przekroczyć 25 osób.
2. Na pierwszych zajęciach z dziećmi, wychowawcy omawiają zasady obowiązujące
3. w świetlicy, ze zwróceniem szczególnej uwagi na: odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania, unikanie dotykania ust, oczu i nosa, nie podawanie ręki podczas witania, żegnania oraz zachowanie odpowiedniego odstępu w czasie zabawy.
4. Dzieci pracują przy stolikach z zachowaniem odpowiedniego odstępu.
5. Podczas zabaw swobodnych i dydaktycznych należy zachować bezpieczną odległość.
6. Dzieci przebywają w jednej sali ze swoim wychowawcą.
7. Sale w których przebywają dzieci wietrzone są co godzinę. W miarę sprzyjających warunków pogodowych, dzieci spędzają czas na powietrzu. Po zajęciach sprzęt, którego używano na boisku zostaje zdezynfekowany.
8. Po zajęciach, powierzchnie użytkowe (blaty, klamki, poręcze, włączniki światła itp.), sprzęt i rzeczy używane przez dzieci oraz pracowników świetlicy są dezynfekowane.
9. Dzieci myją ręce: przed jedzeniem, po korzystaniu z toalety, po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu, w miarę potrzeb.
10. Zabrania się przynoszenia do świetlicy własnych zabawek i innych przedmiotów.
11. Telefony komórkowe, mogą być używane przez dzieci za pozwoleniem nauczyciela w wyznaczonym czasie.
12. W czasie zajęć świetlicowych uczniowie mogą zjeść podwieczorek, wcześniej myją ręce, siadają przy stoliku, zjadają posiłek. Po jedzeniu chowają do plecaka pojemnik na przekąskę.
13. Nauczyciele:
 - a. przystępują do pracy bez widocznych oznak chorobowych
 - b. pracują według ustalonego planu
 - c. podczas sprawowania opieki nad dziećmi unikają przemieszczania się pomiędzy grupami
 - d. przestrzegają zasad bezpieczeństwa i procedur związanych z pandemią

Wydawanie posiłków

1. Dzieci spożywają posiłki w stołówce szkolnej, zgodnie z wyznaczonym grafikiem.
2. Posiłki spożywane są przy stolikach w stołówce z zachowaniem odpowiedniego odstępu.
3. Dzieci nie korzystające z obiadów szkolnych, mogą zjeść posiłek przyniesiony z domu, z zachowaniem zasad bhp.

Postępowanie na wypadek wystąpienia objawów chorobowych Covid – 19

1. Sala zaadaptowana na izolatorium jest wyposażona w środki ochrony osobistej oraz płyn dezynfekujący i służy do odizolowania osoby, w przypadku stwierdzenia u niej objawów chorobowych.
2. Po stwierdzeniu symptomów chorobowych u dziecka (kaszel, gorączka, złe samopoczucie), wychowawca informuje osobę wyznaczoną do sprawowania opieki w izolatorium o zaistniałym fakcie. Osoba ta niezwłocznie przechodzi do wyznaczonej sali, dezynfekuje ręce, ubiera środki ochrony osobistej (maseczka, rękawiczki, kombinezon). Odbiera dziecko od wychowawcy, pozostaje z nim, zachowując bezpieczną odległość, do momentu odebrania dziecka przez rodzica.
3. Wychowawca niezwłocznie zawiadamia rodziców/opiekunów dziecka, dyrektora szkoły lub upoważnioną przez niego osobę o zaistniałej sytuacji.
4. Jeśli rodzic nie odbiera telefonu i nie odzwania, dyrektor lub osoba przez niego upoważniona informuje o zaistniałej sytuacji odpowiednie służby.

5. W przypadku podejrzenia wystąpienia na terenie szkoły zachorowania na Covid – 19 dyrektor szkoły powiadamia jednostkę Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej i organ prowadzący. Dalsze postępowanie odbywa się zgodnie z zaleceniami powyższych.
6. Wychowawca przechodzi z pozostałymi dziećmi do innej, wyznaczonej sali.
7. Pomieszczenia, w których przebywało dziecko z objawami choroby są niezwłocznie dezynfekowane.

Informacje końcowe

1. W świetlicy dostępne są, w widocznym miejscu numery telefonu do pogotowia i do jednostki Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej.
2. Nauczyciele posiadają aktualne numery telefonów do szybkiego kontaktu z rodzicami. Rodzice są zobowiązani do odbierania telefonu /natychmiastowego oddzwonienia.
3. Upoważnienia do przyprowadzania i odbierania dziecka zachowują ważność.

§12

Zasady bezpiecznego korzystania z szatni

1. Do szkoły uczniowie wchodzą w maseczkach, przydzielonym wejściem (Do godziny 8:00 klasy 4-8 wchodzą wejściem C, klasy 0-3 wejściem B. Po godz. 8:00 czynne jest tylko wejście A)
2. Wchodząc do boksów zostawiamy tam zmienione obuwie i okrycia wierzchnie, przechodzimy przez szatnię z zachowaniem podziału.
3. Bez potrzeby nie przebywamy na terenie szatni.
4. Wychodząc z szatni uczniowie kierują się do swoich klas – w miarę możliwości nie przebywają na korytarzu.

§13

Postanowienia końcowe

1. Procedura wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do odwołania.
2. Traci moc procedura wprowadzona w dniu 25.05.2020r. zarządzeniem dyrektora szkoły nr 12/2020.
3. Procedura może być modyfikowana.
4. Pracownicy szkoły zostaną zapoznani z procedurą niezwłocznie po jej podpisaniu.
5. Uczniowie zostaną zapoznani podczas pierwszych zajęć w szkole.
6. Rodzice po zapoznaniu się z procedurą (przez dziennik elektroniczny Librus lub stronę internetową szkoły), zobowiązani są do wypełnienia oświadczenia.
7. Jeżeli u ucznia wystąpią niepokojące objawy i zostanie mu zmierzona temperatura, odnotowuje się to w rejestrze pomiaru temperatury – załącznik nr 2
 - a. wszelkich zmianach w procedurze będą niezwłocznie powiadamiane osoby zainteresowane.
8. Na tablicy informacyjnej znajdują się aktualne numery telefonów do: organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz służb medycznych, z którymi należy się kontaktować w przypadku stwierdzenia w szkole objawów chorobowych.

Opracowane procedury opierają się na wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministerstwa Zdrowia i Ministerstwa Edukacji Narodowej dla szkół i zostały dostosowane do warunków SP 148 w Warszawie.

.....
imię i nazwisko rodziców/prawnych opiekunów

Warszawa, dnia.....

.....
adres zamieszkania rodziców/prawnych opiekunów

.....
imię i nazwisko dziecka

.....
tel. kontaktowy rodziców/opiekunów

**OŚWIADCZENIE RODZICÓW / PRAWNYCH OPIEKUNÓW
DZIECKA, KTÓRE UCZĘSZCZA DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 148
IM. HUGONA KOŁŁATAJA W WARSZAWIE**

1. Oświadczam, że zapoznałam/łem się treścią procedury funkcjonowania szkoły w stanie zagrożenia epidemicznego i zobowiązuję się do jej przestrzegania.
2. Wyrażam zgodę na mierzenie temperatury mojego dziecka termometrem bezdotykowym zgodnie z ustaleniami zawartymi w procedurze, a w szczególności w razie zaobserwowania u dziecka niepokojących objawów zdrowotnych w trakcie pobytu w szkole.
3. Oświadczam, iż ja, ani moi najbliżsi domownicy (osoby zamieszkałe pod tym samym adresem) nie jesteśmy objęci kwarantanną i każdy z domowników jest zdrowy.
4. Oświadczam, że w ciągu ostatnich 24 godzin, jak i w czasie przyjęcia do szkoły moje dziecko jest zdrowe, nie ma kataru, kaszlu, gorączki, duszności, wysypki, ani nie wystąpiły u niego żadne inne niepojawające objawy chorobowe.
5. Zobowiązuję się do stałego i bieżącego informowania o stanie zdrowia mojego dziecka a w przypadku jakichkolwiek wątpliwości dotyczących jego stanu zdrowia, obliguję się do jego niewysyłania do szkoły.
6. Zostały wdrożone nadzwyczajne procedury chroniące dzieci i pracowników, niemniej jednak mam świadomość, że nie zniweluje to zagrożenia w całości.
7. Pomimo wdrożenia nadzwyczajnych procedur chroniących dzieci i pracowników, jestem świadoma/y możliwości zarażenia się mojego dziecka, mnie, moich domowników, opiekunów w szkoły i innych dzieci COVID-19.
8. Jestem świadoma/y iż podanie nieprawdziwych informacji naraża na kwarantannę wszystkich uczestników opieki wraz z opiekunami, dyrekcją, jak również ich rodzinami.
9. W przypadku, gdyby u mojego dziecka wystąpiły niepojawające objawy chorobowe zobowiązuję się do każdorazowego odbierania telefonów od opiekunów ze szkoły oraz odebrania dziecka w trybie natychmiastowym z wyznaczonego w szkole pomieszczenia do izolacji.
10. O każdorazowej zmianie powyższych oświadczeń natychmiast powiadomię Dyrekcję szkoły.
11. Moje dziecko nie jest / jest uczulone na środki dezynfekujące.

.....
podpis rodziców/ opiekunów prawnych